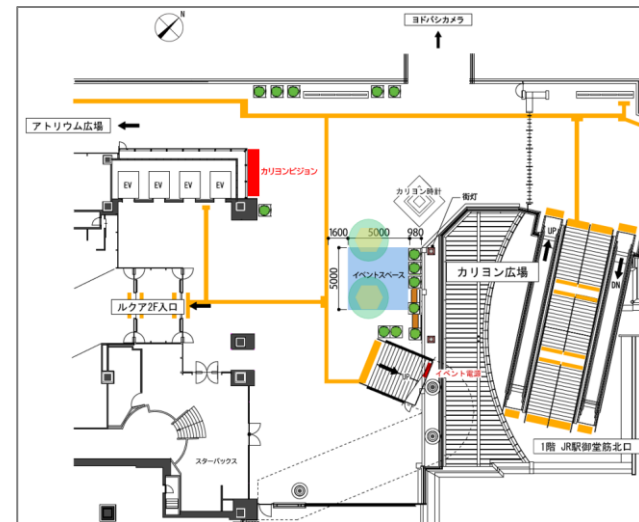


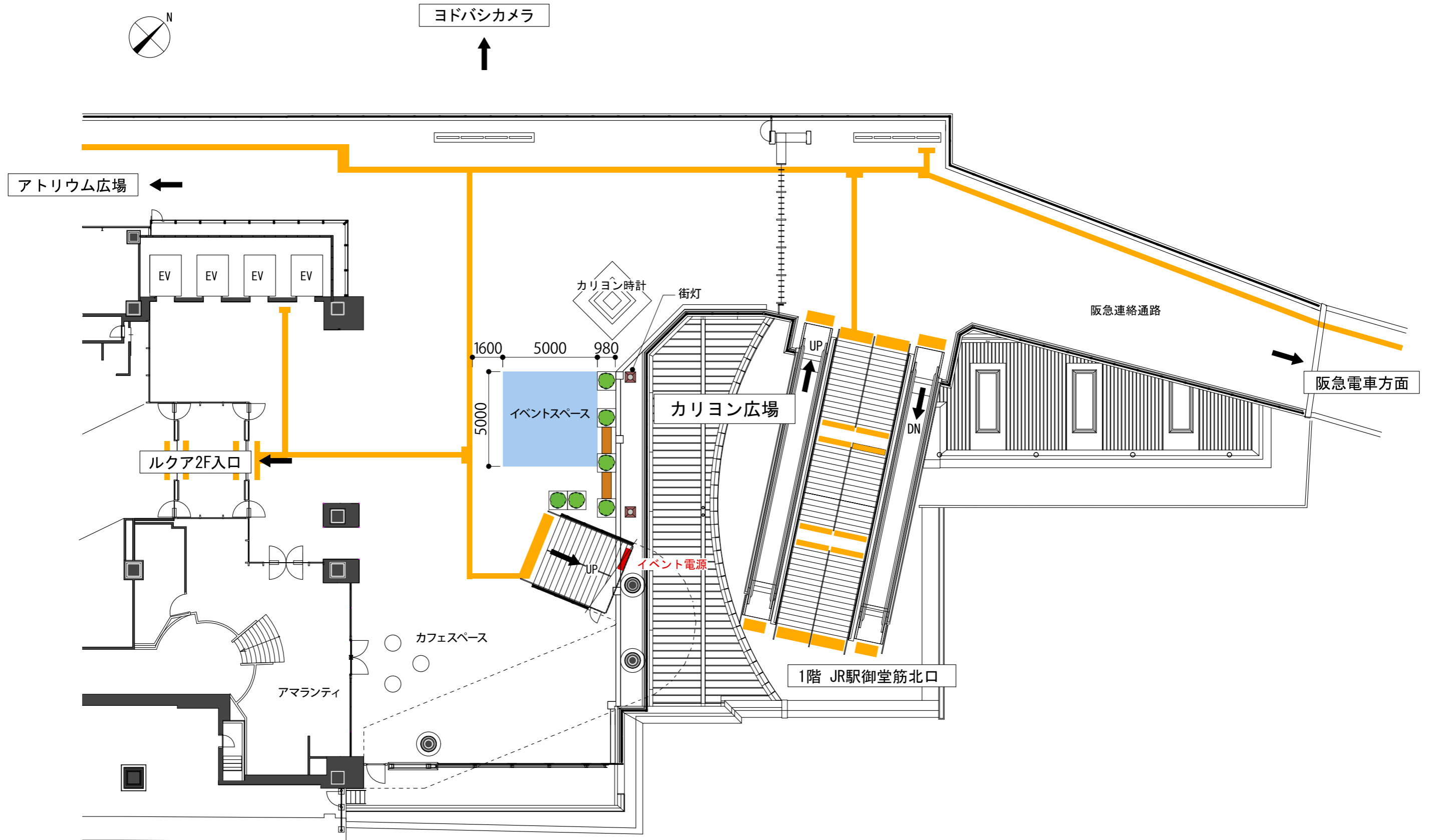
場所	JR大阪駅 大阪ステーションシティ ノースゲートビルディング 2階東側陸橋部(屋外)		
料金	(平日)@20万円 (休日)@24万円 ※税抜価格		
イベントスペース面積	約25㎡ ※客溜り、備品・荷物置きスペースを含む		
規制	サンプリング	商品展示	パフォーマンス
	○	○	△※要相談
サーキュレーション	(平日)約17.2万人 (休日)約23.9万人(※出所:2024年12月実施、JR大阪駅流動調査)		
音量	音量規制があります(要相談)		
電気設備	100V/200V 20KVA(KW)、平行コンセント		
イベント使用可能時間	(基本)使用時間:8:00~21:00、音出時間:10:10~20:00		
搬入搬出可能時間	搬入搬出可能時間 21:00~翌7:00 設営撤去可能時間 21:00~翌7:00 ※1:30~4:40の作業は要相談 荷捌駐車場利用時間 05:00~ 22:00 ※左記以外の時間は車両の出入り不可		
その他	<ul style="list-style-type: none"> •全てのイベントにおいてクライアント審査・内容審査がございます。 •イベント実施希望日半年前の1日より、予約申込が可能です。 •イベント実施日の3ヶ月前まではJR関連団体の優先予約期間となります。3ヶ月を切るまでは仮押さえとなり、予約確定へは進めません。ご了承ください。 •2日目以降連続使用割引あり(イベントスペース費30%割引) •試飲試食を伴うイベントは原則不可です。 •物販、契約行為を伴うイベントは原則不可です。 •サンプリングを行う場合は、市販品もしくはサンプリング専用商品を開栓、開封しない状態(密封状態)で配布してください。※駅構内営業への補償として別途費用が発生する場合があります。 •装飾物、施工物の高さは2.7mまでです。 •屋外広場ですが、テントの設置は不可となります。 ※雨天と真夏の晴天時のみ簡易パラソルの使用が可能です。 •会場周辺に木製可動ベンチがあります。スタッフの指示の下移動してください。 •搬入~本番~搬出まで警備員の立会いが必須です。ポスト数は弊社にて指定いたします。(指定業者) •管轄消防署へ催物開催届の提出が必要です。 		
その他必要経費	<ul style="list-style-type: none"> •警備費(通常)@3,960円/1H(深夜追加)@900円/1H(宿泊手当)@8,000円/1泊 •管理ディレクター費 @45,000円/8H(8H超過)@3,000円/1H(深夜追加)@1,500円/1H •申請代行費 30,000円~/1式 ※スペース費を除く全ての費用に10%営業管理費が別途加算されます。 		



問合せ先:
 株JR西日本コミュニケーションズ プロモーション局
 スペースプロモーション部 スペース管理チーム
 電話番号 06-6344-5804
 (受付時間 平日10:00-17:30、土日祝を除く)

大阪ステーションシティ カリヨン広場 スペース概要

基本情報	場所	大阪ステーションシティノースゲートビル（NGB）2階東側陸橋部 （大阪市北区梅田3-1-3）			
	面積	約25㎡（客溜り、備品・荷物置きスペースを含む）			
	屋内外	屋外			
	電気容量	単相100V/200V 20KVA（KW）、平行コンセント			
	通行量	（平日）約17.2万人（休日）約23.9万人（※出所：2024年12月実施、JR大阪駅流動調査）			
利用可能時間	イベント本番	8:00 - 21:00			
	音出し可能	10:10 - 20:00			
	荷捌場	5:00 - 22:00		※左記以外は車両の入出庫不可（駐車可）	
	広場への搬出入	21:00 - 翌7:00			
	設営撤去	23:00 - 翌7:00		※左記時間外の軽作業は要相談 ※1:30-4:40は要申請	
設備・備品	控え室	有	※NGB 3階・約12㎡	給排水設備	無
	ストック場所	有	※占有使用不可	ゴミ処理	不可
	ネット環境	無		備品貸出	有 ※要相談
	事前納品	不可		その他	
制限等	高さ制限	2.5m			
	音量制限	要相談			
	設営物	<ul style="list-style-type: none"> 造作物は全て不燃・防炎加工を施したものを使用し、その証明書を事前にご提出ください。 装飾・施工物の仕様、レイアウトは管轄消防署との調整が必要となります。 			
イベント内容	<ul style="list-style-type: none"> イベント広場周辺は通行量が多いため、通行の妨げにならないような運営計画が必要です。 風船や飛散する恐れのあるものは使用できません。 1枚もののチラシやパンフレット、軽量のサンプルのみでの配布は禁止です。袋詰めし、手渡ししてください。 ステージイベントに関しては、ステージ及びお立ち台等を設置せず、MCやナレーター・コンパニオンによる簡単なPR、ゆるキャラとのフォトセッション等は内容により可能です。 				
留意点	搬出入	荷捌場	<ul style="list-style-type: none"> 荷捌場の利用は事前申請が必要です。 搬入前日までに「NGB臨時入場許可証」を発行いたします。 車両制限有り【4t車まで 長さ：8.5m×幅2.4m×高さ3.5m】 ※4tワイドボディ車・4tロングボディ車は入場不可。 荷卸しの停車可能時間は原則30分以内とします。（無料） 30分以上の駐車は要相談。（有料・料金は下記参照） 駐車料金は最初の30分無料、以降300円/30分。※紙幣は1,000円札のみ使用可。 		
		搬出入経路	<ul style="list-style-type: none"> 搬入EV間口【1.25m】高さ【2.5m】、カゴ内【幅1.8m 奥行き1.95m 高さ3.1m(トランク3.4m)】 搬入EV荷重【1600kg】 搬入通路扉幅【1.0m】、高さ【2.0m】 		
	設営撤去	<ul style="list-style-type: none"> 設営撤去時は作業エリアをベルトパターン等で囲い、一般のお客様の安全を十分に確保したうえで作業に取りかかってください。 「のぼり」等の使用は、安定した什器等に括り付けるなどの対策をお願いします。 天候により、ビル風等非常に風の強い場合もありますので、十分な転倒防止の対策をお願いします。 屋外広場ですが、テントの設置は不可です。 ※雨天と真夏の晴天時のみ簡易パラソルの使用が可能です。 会場周辺に木製可動ベンチがあります。管理スタッフ指示のもと移動が必要です。 			
その他	<ul style="list-style-type: none"> 搬入・設営～本番～撤去・搬出まで、警備員の配置が必要です。 				



大阪ステーションシティ イベント広場 施設利用料金表

① 広場使用料金(1日当たり)

(税抜)

広場	時空の広場	アトリウム広場		南ゲート広場	旅立ちの広場	カリヨン広場	風の広場
平日	450,000 円	(広場)	500,000 円	300,000 円	250,000 円	200,000 円	250,000 円
		(O-vision)	150,000 円				
休日	540,000 円	(広場)	600,000 円	360,000 円	300,000 円	240,000 円	300,000 円
		(O-vision)	150,000 円				
平米数	225 m ²	49 m ²		91 m ²	54 m ²	25 m ²	110 m ²
備考	<p>※1()の料金は、南ゲート広場への誘客を目的としたサンプリングを実施する場合の料金です。南ゲート広場と同時にお申込みください。</p> <p>●割引料金について</p> <p>1. 連続利用割引(2日目以降) : 広場使用料金の30%割引(O-vision使用料には適用されません。)</p> <p>2. 観光誘致割引: 行政機関、観光協会等が主催する「国内観光誘致」を目的としたJR利用促進に通ずるもの</p> <p>3. 社会活動割引: 公の福利増進に資するもの等社会活動、社会貢献等を目的としたもの</p> <p>●設営撤去日使用料金</p> <p>(基本)設営時21時～撤去日翌日5時まで無料(但し、前日利用のイベント主催者と要調整)</p> <p>※前日設営(21時まで)、翌日撤去5～21時使用の場合は当日料金50%割引</p>						

② 警備費(1ポスト当たり)

(税抜)

通常料金	3,960 円/1H	交代要員を含む単価。1配置につき最低保証時間が7時間となります。
深夜追加	900 円/1H	22:00～翌5:00にかかる業務について発生します。
宿泊料金	8,000 円/1泊	0:00～7:00までの出勤、23:30～5:00(までの退勤の場合発生します。
備考	<p>●搬入時～本番～搬出時まで、最低1ポスト以上の警備が必要となります。</p> <p>●警備ポスト数については弊社より指導させていただきます。</p> <p>●直前(2営業日前)～当日の配置延長・追加の際は、延長・追加分の時間単価が25%増額となります。</p>	

③ 立会人件費

(税抜)

日当(8Hまで)	45,000 円	広場を安全に利用いただくため、弊社より管理ディレクターを派遣いたします。
8H超過分	3,000 円/1H	
深夜料金	1,500 円/1H	22:00～翌5:00にかかる業務について発生します。

④ 申請代行費(1イベント当たり)

(税抜)

料金	30,000 円～	ビル管理会社に対し、消防関連書類や入館申請書類の提出を代理いたします。
----	-----------	-------------------------------------

【注意事項】

※①広場使用料を除く合計金額の10%を営業管理費として頂戴いたします。

※設備使用(ステージ、音響機器等設備、備品関係、ポール着脱、運搬等)、イベント企画、図面作成等には別途費用がかかります。

※キャンセル料について

イベント主催者側の都合によりスペース使用を取り消す場合は、以下の通りキャンセル料が発生します。

○1ヶ月前から15日前まで・・・広場使用料の30%

○2週間前から前々日まで・・・広場使用料の50%

○前日以降・・・・・・・・・・・・・・広場使用料の100%

※但し、台風や大雨(警報等発令)気象条件による取消は省くこととします。